

國立彰化師範大學學生會 113 學年度第 1 學期會務會議紀錄

一、日期：113 年 09 月 25 日星期三 20 點 08 分

二、地點：圖書館 B1 多功能會議室

三、主席：蔣會長光宗

紀錄：許辰宇

四、出席人員：蔣會長光宗、呂副會長宗墾、秘書處盧秘書長鈺霖、秘書處黃副秘書長仔婕、秘書處林組長品儀、權益部陳部長毓欣、權益部黃部員紹嘉、權益部邱專案顧問敬恩、公關部郭部長品佑、公關部陳次長如筠、公關部林部員彥伶、人文部蔣部長仙亭、總務部鄭部長弘易、財務部簡部長邦宇、財務部羅次長俐瑜、財務部譚部員筠馨、秘書處許部員辰宇

五、主席致詞（略）

六、報告事項

（一）案由：秘書處提 113 學年度第一學期 113 年 09 月 18 日會務會議紀錄，報請公鑒。

說明：本會 113 學年度第一學期 113 年 09 月 18 日會務會議業於 113 年 09 月 18 日召開，相關決議事項詳如會議紀錄。

附件：一、113 學年度第一學期 113 年 09 月 18 日會務會議紀錄。
二、113 學年度第一學期 113 年 09 月 18 日會務會議列管事項辦理情形一覽表。
三、歷次會議重要決議（定）會議列管事項辦理情形一覽表。

決定：備查。

七、討論事項

（一）案由：權益部提性別友善廁所目前狀態及未來方針，提請討論。

說明：一、原訂設址為教學二館一樓，既可解決晚上男同學使用廁所之困難，亦可作為第一間性別廁所做測試，但由於性平會場刊時遇到許多學生及同仁表示反對，目前阻礙較大。

二、112 學年下學期時性平會有去看力行館二樓（人管

所），目前行政人員及學生皆較為認同（主要原因可能為男女比例相差較大，同仁認為性別友善廁所可能可以解決女廁大排長龍的問題），但目前主要卡在不確定這間廁所是否要先新設無障礙廁所的部分，所以性平會也還在觀望，確定之後即可開始動工。

三、理學院二館目前進度為已設計完成等發證，這段時間應該會持續蠻久的，我們可以先著手收集物理系學生的意見（性平這邊認為由下至上較好）。

四、後續其他選址皆可先從收集意見開始。

五、需與會上討論與物理系收集意見的方式。

擬辦：經討論發放方式及問卷內容後，由秘書處發放公文至物理系請求協助發放問卷。

決議：一、不建議發放問卷調查，將擬辦修改為強力推行校園設置性別友善廁所。

二、可向學校建議教學二館一樓之無障礙廁所改為性別友善廁所。

三、力行館二樓需先確認隔間模式是否符合性別友善廁所要旨，再行與校方討論後續方案。

四、理院二館與校方協商修改室內設計圖。

五、修正後通過。

（二）案由：財務部提「國立彰化師範大學學生會行政中心暑假決算案」，提請討論。

說明：財務部就學生會 112 學年度暑假決算案進行報告。

1. 申報費用由課指組補足支出且有盈餘(賺錢)。

2. 社團津貼費用已確定。

擬辦：審議通過，送交至財務委員會。

附件：一、112 學年暑假期間決算表(業務費)。

二、112 學年暑假期間決算表(設備費)。

三、112 學年暑假期間決算表(活動費)。

四、112 學年暑假期間決算表(補助金)。

五、112 學年暑假期間總決算表(學生會)。

決議：一、議會決算表需於財務委員會一週前送交至財務部做三會總表。

二、課指組一詞建議更改為學校。

三、修正後通過。

(三) 案由：總務部提本會器材借用方式更新一案，提請討論。

說明：一、本會當前器材借用表單容易有以下情況：

1. 外借不能外借之器材。

2. 值勤人員對於器材不熟悉，借出錯誤器材或借出器材規格不詳盡等。

二、為因應此狀況，本部資訊組撰寫新借用系統，目前已內部測試完畢，將於後續正式上線啟用。

三、舊有表單將關閉不再使用。

四、本部後續將調整器材借用流程，以符合新方式。

擬辦：討論通過，器材借用表單將改為器材借用網站，試行一個月，無特殊狀況即正式上線。

附件：網址：<https://ncuesaweb.ncue.edu.tw>。

決議：討論通過。

八、臨時動議

(一) 案由：人文部提秋季二次招募案，提請討論。

說明：一、第一次秋季招募因第一次秋季招募成效不彰，擬召開二次招募。

二、預計規劃於 9/26 號開放二次招募表單，並截止於 10/1 號。

三、面試時間預計於 10/2 號、10/5 號、10/6 號辦理。

擬辦：照上述模式施行

決議：面試時間於 10/2 號、10/8 號、10/9 號辦理，修正後通過。

(二) 案由：秘書處提十月九號停開會務會議一次，提請討論。

說明：僅有預算一案要處理，故不召開會議。

擬辦：照上述施行。

決議：同意票數明顯大於不同意，通過。

(三) 案由：策劃部提廢除策劃部次長一職，提請討論。

說明：因業務量能現有人力已能應付。

擬辦：轉介該次長於公關部行銷組。

決議：通知該次長相關決策，討論通過。

(四) 案由：人文部提部員面談案，提請討論。

說明：上學期尚有部員未參加面談，擬請各部長協助調查時間，以利後續安排。

擬辦：於 10/2 號、10/8 號、10/9 號三天擇一天約 15 分鐘補辦理。

決議：討論通過。

九、意見交流

(一)總務部鄭弘易部長

各部門有活動需告知時間地點，以便新增至行事曆。

(二)人文部蔣仙亭部長

提醒幹部 10/6 號上午需進行招募面試。

(三)公關部郭品佑部長

公關部報告

1. 9/28 號模特兒於寶山校區拍攝。

2. 9/30 號發出第一篇 IG 貼文。

3. 10/3 號衣服抽獎文。

4. 10/5 模特兒宣傳文。

5. 10/7 關閉預購表單。

(四)會長蔣光宗

學生會辦值勤之後要打卡簽到及簽退，作為執勤津貼發放依據。

(五)盧鈺霖秘書長

各系如遇權益受損案件產生，若權益部量能足夠，希望能與各系一同合作守護學生權利。

十、散會 21 點 34 分