

# 國立彰化師範大學學生會社團津貼辦法

中華民國一零九年九月二十二日制定公布全文 10 條

中華民國一一零年四月二十八日制定公布全文十條

## 第一條（立法理由）

學生會為鼓勵學生組織辦理活動，依國立彰化師範大學學生會預算辦法第二章第十六條制定之。

## 第二條（辦理形式）

本津貼依時間分為兩階段進行：

1. 第一階段：於第一學期開學日起一個月內，當學期津貼總金額公告前。
  1. 社團津貼金額上限為 25,000 元。
  2. 申請單位辦理之活動於該期限內舉辦方可申請。
1. 第二階段：津貼總金額公告後，至當學期結束時為止。
  1. 津貼金額為總金額扣除第一階段津貼之所剩餘額。

## 第三條（審核形式）

本津貼將依以下條件進行審核，並以學生會審核為主：

1. 小額津貼（1,000 元以內）
  1. 為學生組織之內部開銷。
  2. 補助類型包含但不限於聚餐、社課、內部培訓、軟體費用。
1. 高額津貼（2,501 ~ 4,000 元）
  1. 為跨社團單位、校際辦理之活動。
  2. 補助項目服務為全校學生皆可參與或使用。
  3. 可參與人數至少 100 人。
  4. 補助項目服務為增能、大型文娛活動、持續性之服務。

1. 中額津貼（1,001 ~ 2,500 元）

1. 未在上述兩項明定之條件者。

補助項目中聚餐類活動及餐費每學期申請一次為限，額度一人至多 80 元，總額至多為 1,000 元，其餘不限次數。

除校方認定之社團或學生組織，不得申請餐費。

## 第四條（申請資格）

津貼金之申請，應以社團、系學會或學生組織之名義為之。

前項之社團，係指本校立案之正式社團或觀察性社團。

若社團、系學會該學期場地違規次數達 3 次者，則當學期不得申請津貼。

前項學生組織，係指由本校學生主導並組織具服務、增能及特殊重大意義之學生

#### 第 五 條 （申請方式）

津貼金之申請，需先填妥津貼申請表並附上活動企劃書，活動開始前一周呈交至學生會行政中心。

若遇考試當週，則由學生會登記，列為待處理之活動。

前項活動計畫書應涵蓋：

1. 活動名稱。
2. 活動宗旨。
3. 活動時間。
4. 活動地點。
5. 活動內容。
6. 主辦及合(協)辦單位。
7. 活動聯絡人。
8. 活動對象。
9. 活動參與人數。
10. 活動預算（含經費來源）。

津貼之申請以先申請先審核為原則，直至當學期之津貼總金額用罄。

#### 第 六 條 （津貼金額核定）

津貼金依據審核條件訂定津貼之範圍，實際金額由本會核定之。

核定之金額為核銷上限，如不敷，則由活動承辦單位自行補足；

如有餘款，則歸入津貼金帳目，持續開放申請直至本會當屆結算止。

#### 第 七 條 （津貼金發放）

經審核確認津貼金額之活動可於活動結算後憑核銷單據請款津貼金。

津貼金皆憑單據需實報實銷。

津貼金發放時間為活動結束後下個月第二週，若未於該學期結束前一週領取，則歸入下學期津貼或下學年學生會費之使用。

寒、暑假津貼列入下學期(年)學期開始後第二週發放。

#### 第 八 條 （條文增刪）

本辦法未竟之事宜，由學生會召開社團會議討論通過補充修正之。

#### 第 九 條 （教示救濟）

不服本會行政中心之決定，認為該決定侵害自身權利者，得向學生法院提起救濟。

#### 第 十 條 （施行日期）

本法自公布日施行。

# 國立彰化師範大學學生會社團津貼辦法

| 修正法條                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 現行法條                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 說明                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>第一條（立法理由）</b><br/>學生會為鼓勵<b>學生組織</b>辦理活動，依國立彰化師範大學學生會預算辦法第二章第十六條制定之。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <p><b>第一條（立法理由）</b><br/>學生會為鼓勵社團辦理活動，依國立彰化師範大學學生會預算辦法第二章第十六條制定之。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <p>原立法緣由旨在鼓勵社團辦理活動，修法後擴大定義對象，不限於校內社團。</p>                                                                                                                                                                        |
| <p><b>第三條（審核形式）</b><br/>本津貼將依以下條件進行審核，<b>並以學生會審核為主</b>：</p> <p>1. 小額津貼（1,000 元以內）</p> <p>1. 為<b>學生組織之內</b>部開銷。</p> <p>2. <b>補助類型包含但不限於聚餐、社課、內部培訓、軟體費用</b>。</p> <p>1. 高額津貼（2,501 ~ 4,000 元）</p> <p>1. 為跨社團<b>單位</b>、校際辦理之活動。</p> <p>2. <b>補助項目服務</b>為全校學生皆可參與<b>或使用</b>。</p> <p>3. 可參與人數至少 100 人。</p> <p>4. <b>補助項目服務</b>為增能、大型文娛活動、<b>持續性之服務</b>。</p> <p>1. 中額津貼（1,001 ~ 2,500 元）</p> <p>1. 未在上述兩項明定之條件者。</p> | <p><b>第三條（審核形式）</b><br/>本津貼將依以下條件進行審核：</p> <p>1. 小額津貼(1,000 元以內)</p> <p>1. 為社團或系學會內部活動。</p> <p>2. 活動類型為聚餐、社課、內部培訓等。</p> <p>1. 高額津貼（2,501 ~ 4,000 元）</p> <p>1. 為跨社團、校際辦理之活動。</p> <p>2. 活動對象為全校學生皆可參與。</p> <p>3. 可參與人數至少 100 人。</p> <p>4. 活動類型為增能及大型文娛活動。</p> <p>1. 中額津貼（1,001 ~ 2,500 元）</p> <p>1. 未在上述兩項明定之條件者。</p> <p>補助項目中聚餐類活動及餐費每學期申請一次為限，額度一人至多 80 元，總額至多為 1,000 元，其餘不限次數。</p> | <p>在原辦法架構之下加上「並以學生會審核為主」等字，增加法條解釋彈性，預防日後有類似嚴重特殊傳染性肺炎事件發生，致無法依正常流程審核。</p> <p>對於過去僅限適用對象為校內認可組織部份進行修正，在各津貼規範項目上不再以校內活動為主。</p> <p>補充「單位」等字使法條解釋上更為合理。</p> <p>擴大活動參與狀況解釋，學生組織如提供軟體服務，並且影響人數上達到一定成效，也能視為活動參與的一部份。</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>補助項目中聚餐類活動及餐費每學期申請一次為限，額度一人至多 80 元，總額至多為 1,000 元，其餘不限次數。</p> <p>除校方認定之社團或學生組織，不得申請餐費。</p>                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                             | <p>排除非學校認可社團申請餐費，避免排擠學生活動經費。</p>                                                          |
| <p>第四條（申請資格）津貼金之申請，應以社團、系學會或學生組織之名義為之。</p> <p>前項之社團，係指本校立案之正式社團或觀察性社團。</p> <p>若社團、系學會該學期場地違規次數達 3 次者，則當學期不得申請津貼。</p> <p>前項學生組織，係指由本校學生主導並組織具服務、增能及特殊重大意義之學生</p>                                                                                                                              | <p>第四條（申請資格）津貼金之申請，應以社團、系學會之名義為之。</p> <p>前項之社團，係指本校立案之正式社團或觀察性社團。</p> <p>若社團、系學會該學期場地違規次數達 3 次者，則當學期不得申請津貼。</p>                                                                                                                                                             | <p>加上「學生組織」擴大申請對象，並定義學生組織界定標準。</p>                                                        |
| <p>第五條（申請方式）津貼金之申請，需先填妥津貼申請表並附上活動企劃書，活動開始前一周呈交至學生會行政中心。</p> <p>若遇考試當週，則由學生會登記，列為待處理之活動。</p> <p>前項活動計畫書應涵蓋：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 活動名稱。</li> <li>2. 活動宗旨。</li> <li>3. 活動時間。</li> <li>4. 活動地點。</li> <li>5. 活動內容。</li> <li>6. 主辦及合(協)辦單位。</li> <li>7. 活動聯絡人。</li> </ol> | <p>第五條（申請方式）津貼金之申請，需先通過社團 E 化系統活動申請，填妥津貼申請表並附上活動企劃書、E 化系統活動申請表，活動開始前一周呈交至學生會行政中心。</p> <p>若遇考試當週，則由學生會登記，列為待處理之活動。</p> <p>前項活動計畫書應涵蓋：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 活動名稱。</li> <li>2. 活動宗旨。</li> <li>3. 活動時間。</li> <li>4. 活動地點。</li> <li>5. 活動內容。</li> </ol> | <p>刪除原條文需先通過社團 E 化系統活動申請之規定，因學生組織非校內認可組織，無法上系統申請，日後避免社團重複申請學生會及校內津貼，將由學生會人工上 E 化系統審查。</p> |

|                                                                                                 |                                                                                                                                        |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p>8. 活動對象。</p> <p>9. 活動參與人數。</p> <p>10. 活動預算（含經費來源）。</p> <p>津貼之申請以先申請先審核為原則，直至當學期之津貼總金額用罄。</p> | <p>6. 主辦及合（協）辦單位。</p> <p>7. 活動聯絡人。</p> <p>8. 活動對象。</p> <p>9. 活動參與人數。</p> <p>10. 活動預算（含經費來源）。</p> <p>津貼之申請以先申請先審核為原則，直至當學期之津貼總金額用罄。</p> |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|