

國立彰化師範大學學生會

113 學年度第二學期會務會議紀錄

一、會議時間：114 年 3 月 12 日(三)下午 7 時 10 分

二、會議地點：圖書館 B1 多功能會議室

三、會議主席：蔣會長光宗

紀錄：許辰宇

四、出席人員：蔣會長光宗、呂副會長宗墾、秘書處盧秘書長鈺霖、秘書處黃副秘書長仔婕、秘書處林組長品儀、人文部孫部長熙甫、財務部羅次長俐禎、學權部陳部長毓欣、策劃部洪顧問婕宜、策劃部林部長韋汝、公關部陳次長如筠、譚部員筠馨、許部員辰宇、課指組陳行政組員卉榛

五、主席致詞：(略)

六、報告事項：

(一)案由：秘書處提 113 學年度第二學期 114 年 03 月 05 日會務會議紀錄，報請公鑒。

說明：本會 113 學年度第二學期 114 年 03 月 05 日會務會議業於 114 年 03 月 05 日召開，相關決議事項詳如會議紀錄。

附件：一、113 學年度第二學期 114 年 03 月 05 日會務會議紀錄。

二、113 學年度第二學期 114 年 03 月 05 日會務會議列管事項辦理情形一覽表。

三、歷次會議重要決議(定)會議列管事項辦理情形一覽表。

決定：備查。

(二)案由：秘書處提「114 年大專校院學生會成果展」進度報告，報請公鑒。

說明：一、114 年大專校院學生會成果展將於 114 年 5 月 3 日至 4 日在國立中興大學辦理。

二、向本校課指組申請之經費補助公文已核准，詳如附件二。

附件：一、相關事項進度報告。

二、國立彰化師範大學學生會 114 年大專院校學生會成果展參加計劃書(三版)。

- 決定：**一、成果展參與人員權益部次長蔡承曄因故不克前往，提議許部員辰宇補其隨行人員空缺，全數通過。
- 二、公關部製作宣傳海報背板，材料費由校方補助之耗材費支出。
- 三、蔣光宗會長協助製作組織架構資料。
- 四、學權部及財務部製作各自部門之成果摘述。
- 五、修正後備查。

七、討論事項：（略）

八、臨時動議：（略）

九、意見交流：

（一）公關部陳如筠次長：

1. 海報背板本體是否需要美宣設計，考量到假如需要掛置海報恐會遮擋美宣設計。
2. 暫定三片珍珠板組合成直立式海報背板，尚需會內討論。

蔣光宗會長回應：

掛置物件數量不多，仍需美宣設計，工作於五月前製作完畢。

（二）蔣光宗會長：

1. 有無個人電子名片需求，可設計手機網頁展現個人相關資訊。
2. 出發前需有一人清點並確認應需攜帶全部器材。
3. 需求一人檢查參與人員服裝儀容。
4. 統一上午七點四十分於寶山校區育成中心集合，並於上午八點一同出發前往。
5. 教學一館及教學大樓整棟飲水機目前皆有冰水。

盧鈺霖秘書長回應：

第二點：推薦總務部鄭弘易部長負責器材清點。

（三）課指組陳卉榛行政組員：

1. 進德停車場前三十分鐘停車免費。
2. 保險需學生自行處理，且需要報統編及學校抬頭。

十、散會：下午 8 時 00 分