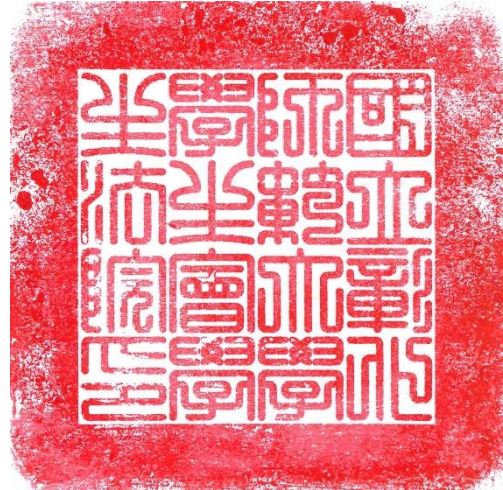


國立彰化師範大學學生會學生法院 公告

發文日期：中華民國 112 年 5 月 5 日

發文字號：彰學法字第 11200000180 號



主旨：公告修正「國立彰化師範大學學生法院補助本院人員修習法律相關科目辦法」如附件。

依據：國立彰化師範大學學生會學生法院組織自治條例第四條之一第一項

公告事項：

國立彰化師範大學學生法院補助本院人員修習法律相關科目辦法

院長 王絨毫

國立彰化師範大學學生法院補助本院人員修習法律相關科目辦法

中華民國一百一十二年三月十八日院務會議制訂全文 10 條及附件
中華民國一百一十二年四月十六日學生議會議員大會審查通過全文 10 條及附件
中華民國一百一十二年五月五日公告全文 10 條及附件

第一條

為規範現任學生法官、書記官長、書記官與見習學生法官（下稱本院人員）修習法律相關科目之補助事項，依據國立彰化師範大學學生會學生法院組織自治條例（以下簡稱本法）第四條之一第一項規定，訂定本自治辦法（以下簡稱本辦法）。

第二條

本院人員就讀系（所）併同提出申請之當學期之最近四學期內，未開設本院人員欲修習之法律相關科目，而須前往其他系（所）或學校修習，得依本辦法申請補助。

第三條

本院人員就讀系（所）開設法律相關科目之名稱，若與本法第四條第二項所列不完全相同，本院仍得依課程性質及實際授課內容，認定為法律相關科目。

第四條

本院人員申請補助，應準備申請書、學生會費繳費證明、當學期之課表，並於學期開始後二個月內繳交。

申請書格式，如附件一。

第五條

本院人員申請補助，如有以下情形之一者，應不通過：

- 一、為大學部四年級、碩士班二年級或博士班二年級者。
- 二、未繳納當學年度之學生會會費。
- 三、有本辦法第七條第二項規定之情形。
- 四、修習課程成績未及格。

第六條

補助之數額，依修習該課程之開設系（所）之學分費為計算標準。
修習課程不及格者，不予補助。

第七條

院務會議核定補貼申請後，應於當學期內核發。

申請之本院人員受領補助後，應擔任本院人員滿一年。繼續任職期間未達一年者，應追回補貼。但因故致核發作業延誤，應將延遲之期間納入。
前項追回，因此而增加支出之費用，併入追回數額內。

第八條

本院編列預算時，應注意是否有核發補助之需。如預算期別內有核發獎勵之需，應優先編列。

第九條

本辦法未盡事宜，得由本院院務會議以決議暫時因應。但因儘速修法改善。
若因應之方法，不能以院務會議決議為之，亦應儘速修法改善。

第十條

本辦法自公告日起施行。

附件一

國立彰化師範大學學生會學生法院 人員選修法律相關科目補助申請表			
姓名			系（所）年級
選修 法律相關科目	<input type="checkbox"/> 憲法 <input type="checkbox"/> 民法 <input type="checkbox"/> 刑法 <input type="checkbox"/> 行政法 <input type="checkbox"/> 商事法 <input type="checkbox"/> 民事訴訟法 <input type="checkbox"/> 行政訴訟法		
課程資訊	開設課程之學校系所： <div style="text-align: center;"> _____（學校）_____（系所） </div> 開課教師： <div style="text-align: center;"> _____（教師姓名）_____ </div>		
金融帳戶資訊	金融機構或郵局：_____ 帳號：_____		
審核 (由審核人員填寫)	審核意見： <input type="checkbox"/> 本院人員之申請，經審閱及查核後無誤，准予申請。 <input type="checkbox"/> 本院人員之申請，有以下部分或全部情形，不予核准： <input type="checkbox"/> 為本校大學部四年級、碩士班二年級、博士班二年級。 <input type="checkbox"/> 未繳納當學年度之學生會會費。 <input type="checkbox"/> 曾經受領補助，但受領後繼續任職本院期間未滿一年。		
書記官長		學生法院院長	
備註	1. 依《國立彰化師範大學學生法院補助本院人員修習法律相關科目辦法》第四條規定，除繳交本申請表外，應提供學生會會費繳納證明及本學期課表。 2. 依同法第七條第二項規定，申請人於受領補助後，應繼續任職本院人員至少一年，否則將追回補助。		

國立彰化師範大學學生法院補助本院人員修習法律相關科目辦法

立法理由

制定條文	說明
<p>第一條</p> <p>為規範現任學生法官、書記官長、書記官與見習學生法官(下稱本院人員)修習法律相關科目之補助事項，依據國立彰化師範大學學生會學生法院組織自治條例(以下簡稱本法)第四條之一第一項規定，訂定本自治辦法(以下簡稱本辦法)。</p>	<p>為規範本院人員修習法律相關科目之補助事項，特依據國立彰化師範大學學生法院組織自治條例第四條之一第一項，訂定本自治辦法。</p>
<p>第二條</p> <p>本院人員就讀系(所)併同提出申請之當學期之最近四學期內，未開設本院人員欲修習之法律相關科目，而須前往其他系(所)或學校修習，得依本辦法申請補助。</p>	<p>本院人員申請補助，乃為至其他系(所)或學校修習法律相關科目，必須就讀系(所)未開設申請人欲修習之法律相關科目達一定期間，方得申請補助。</p>
<p>第三條</p> <p>本院人員就讀系(所)開設法律相關科目之名稱，若與本法第四條第二項所列不完全相同，本院仍得依課程性質及實際授課內容，認定為法律相關科目。</p>	<p>一、本法第四條第二項所列舉之七種法律相關科目，應以法律領域視之，如「憲法學」或「民法學」等，須注重法律之領域，而非作嚴格限縮之文義解釋。</p> <p>二、考量各系(所)開設法律相關科目課程，名稱不一定完全相同，例如「民法概要」與「民法」二門課程，即屬一例。但就課程內容，皆是以民法學之內容為教學範圍，並無過大差異，即應認定為法律相關科目。</p>
<p>第四條</p> <p>本院人員申請補助，應準備申請書、學生會費繳費證明、當學期之課表，並於學期開始後二個月內繳交。</p> <p>申請書格式，如附件一。</p>	<p>一、本條規定申請補助應準備之文件，含申請表、學生會費繳費證明、學期課表。</p> <p>二、申請表格式，如附件一。</p> <p>三、本院人員申請本補助，使用本會資源且數額較大，為減輕本補助造成本會財政壓力，規定申請人應繳納當學年度之學生會會費。</p> <p>四、由於本校學生會費，是以學生活動費為名義而由臺灣銀行代為收取，為確保申請人確實繳交當學期之學生會費，應提供學生活動費繳費證明，以為佐證。若不</p>

	<p>提供繳費證明，亦可至本會官方網站首頁「學生活動費繳費確認」處查詢，並截圖含查詢結果之頁面影像。</p> <p>五、繳交相關證明或文件之期限，訂為開學後二個月內，以利行政作業流程。</p>
<p>第五條</p> <p>本院人員申請補助，如有以下情形之一者，應不通過：</p> <p>一、為大學部四年級、碩士班二年級以上或博士班二年級以上者。</p> <p>二、未繳納當學年度之學生會會費。</p> <p>三、有本辦法第七條第二項規定之情形。</p> <p>四、修習課程成績未及格。</p>	<p>一、為鼓勵本院人員修習法律相關科目，以此增進個人法學素養知能，故由學生會費支應補助數額，使申請人能提升個人法律素質。倘申請人獲得利益後即退出本院，則本院之補助如同浪費，投入之資源未獲得適當效益。</p> <p>二、大學部四年級、碩士班二年級以上、博士班二年級以上之本會會員，已經屬於修業規定中之應屆畢業生。若其為此三階段之一之會員，則難以確保未來一年能繼續擔任本院職務。</p> <p>三、本校雖有提供五年一貫學制及逕修博士學位方案，但此兩種制度皆無約束力，無法確保申請之學生必定於本校就讀下一學位，故不允許有第一款情形之本院人員申請補助。</p> <p>四、本院人員申請本補助，使用本會資源且數額較大，為減輕本補助造成本會財政壓力，規定申請人應繳納當學年度之學生會會費。</p> <p>五、倘有本辦法第七條第二項規定，因已有不當記錄在前，自不得允許其繼續申請補助，直至該原因消滅為止。</p> <p>六、若本院人員修習法律相關科目而未獲及格分數，表示學習有待加強，應不補助。</p>
<p>第六條</p> <p>補助之數額，依修習該課程之開設系（所）之學分費為計算標準。</p> <p>修習課程不及格者，不予補助。</p>	<p>一、補助之數額，以學分費為參考標準。但非因為申請人需要支付學分費而補助其學分費，而僅純屬計算參考所用。如申請人至本校公育系修習法律相關科目課程，而該系之學分費為每學分九百六十元，課程若為二學分，補貼數額即為一千九百二十元。</p>

	二、若修習法律相關科目之成績為不及格，則不予補助。
<p>第七條</p> <p>院務會議核定補貼申請後，應於當學期內核發。</p> <p>申請之本院人員受領補助後，應擔任本院人員滿一年。繼續任職期間未達一年者，應追回補貼。但因故致核發作業延誤，應將延遲之期間納入。</p> <p>前項追回，因此而增加支出之費用，併入追回數額內。</p>	<p>一、為及時提供補助，當本院院務會議核定補助申請後，應儘速於當學期內核發。</p> <p>二、申請人領取補助後，應繼續擔任本院人員達到一年，以儘量確保補助之後之效益能夠發揮。若因行政作業之延宕，致使後續計算繼續任職期限不能達到一年，應不適用第二項規定。</p> <p>三、若領取補助，但未繼續任職滿一年，本院應即追回補助款。若因此增加支出，舉凡行政文書之製作寄發、訴訟進行等，全數併入、追回。</p>
<p>第八條</p> <p>本院編列預算時，應注意是否有核發補助之需。如預算期別內有核發獎勵之需，應優先編列。</p>	由於補貼數額由學生會費支出，編列預算時即應注意是否有需開立補貼項目，且為保障本院人員權益，此類支出應優先編列。
<p>第九條</p> <p>本辦法未盡事宜，得由本院院務會議以決議暫時因應。但因儘速修法改善。</p> <p>若因應之方法，不能以院務會議決議為之，亦應儘速修法改善。</p>	為避免日後發生預料外之事項，得由院務會議決議暫時因應，但必須儘速修法補正。
<p>第十條</p> <p>本辦法自公告日起施行。</p>	本辦法自公告日起施行。

附件一

國立彰化師範大學學生會學生法院 人員選修法律相關科目補助申請表			
姓名			系（所）年級
選修 法律相關科目	<input type="checkbox"/> 憲法 <input type="checkbox"/> 民法 <input type="checkbox"/> 刑法 <input type="checkbox"/> 行政法 <input type="checkbox"/> 商事法 <input type="checkbox"/> 民事訴訟法 <input type="checkbox"/> 行政訴訟法		
課程資訊	開設課程之學校系所： <div style="text-align: center;"> _____（學校）_____（系所） </div> 開課教師： <div style="text-align: center;"> _____（教師姓名）_____ </div>		
金融帳戶資訊	金融機構或郵局：_____ 帳號：_____		
審核 (由審核人員填寫)	審核意見： <input type="checkbox"/> 本院人員之申請，經審閱及查核後無誤，准予申請。 <input type="checkbox"/> 本院人員之申請，有以下部分或全部情形，不予核准： <input type="checkbox"/> 為本校大學部四年級、碩士班二年級、博士班二年級。 <input type="checkbox"/> 未繳納當學年度之學生會會費。 <input type="checkbox"/> 曾經受領補助，但受領後繼續任職本院期間未滿一年。		
書記官長		學生法院院長	
備註	1. 依《國立彰化師範大學學生法院補助本院人員修習法律相關科目辦法》第四條規定，除繳交本申請表外，應提供學生會會費繳納證明及本學期課表。 2. 依同法第七條第二項規定，申請人於受領補助後，應繼續任職本院人員至少一年，否則將追回補助。		